

Spett.le
Unità Risorse Umane
della Città di Lissone
Via Gramsci, 21
20851 LISSONE (MB)

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN "ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA GIURIDICA D.1" MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____
Codice Fiscale _____;

chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 "Assistente Sociale - Categoria D.1"** mediante passaggio diretto tra Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, e a tal fine sotto la propria responsabilità

dichiara:

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____ nell'anno
_____ con la votazione di _____;

2) di essere iscritto all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali al n. _____;

3) di essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con inquadramento nel profilo professionale di "Assistente Sociale - Categoria D.1", con posizione economica _____ presso _____ dal _____;

4) di non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;

5) di non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;

6) essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego o, se invalido, di avere le seguenti invalidità: _____ con

riduzione della capacità lavorativa nella misura del _____ (indicare la percentuale);

7) che la presente istanza è motivata da _____

_____;

8) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso;

9) di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

10) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi D.Lgs. 196/2003;

11) di impegnarsi a produrre il nulla osta definitivo e irrevocabile al trasferimento presso il Comune di Lissone entro i termini che saranno successivamente comunicati.

Recapito presso il quale deve, ad ogni effetto essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione impegnandosi a comunicare ogni variazione di indirizzo, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale di Lissone in caso di irreperibilità del destinatario:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____

Città _____ C.A.P. _____

Prov. _____ Telefono _____

e-mail: _____ PEC _____

_____ li _____

(firma)

ALLEGATI:

1. fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità;
2. *curriculum vitae* su modello europeo.