



Città di Lissone
Provincia di Monza e della Brianza

Settore Commercio, Sviluppo Economico e Polizia Amministrativa

Unità Commercio

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N.1 (UNO) POSTEGGIO FUORI MERCATO IN VIA BERNASCONI –LISSONE-

OGGETTO

Il Comune di Lissone con delibera di C.C. n.71 del 30/7/2015, ha istituito un posteggio fuori mercato in via Bernasconi mq. -20 (mt.5 X4 come da planimetria allegata), per la vendita di piante e fiori nei giorni di Sabato Domenica e ricorrenze(1) – orario dalle ore 8,00 alle ore 20,00.

(1)Indicativamente :Festività natalizie, festività pasquali, ricorrenza defunti, festa della donna, festa della mamma (previa comunicazione)

CONDIZIONI PER L'ACCESSO AI POSTEGGI FUORI MERCATO DA PARTE DEGLI OPERATORI

L'accesso al posteggio fuori mercato è subordinato al rilascio da parte del Comune della concessione di posteggio e della autorizzazione al commercio su aree pubbliche.

DURATA DELLA CONCESSIONE DI POSTEGGIO

La concessione di posteggio è rilasciata per un periodo di dodici anni.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando le persone fisiche e/o società di persone o società di capitali regolarmente costituite o cooperative in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui dall'art. 71 del D. Lgs. 59/2010

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al Bando dovrà essere redatta, utilizzando il modello allegato al presente bando.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Lissone, entro il giorno: **18 marzo 2016 alle ore 13,00** mediante trasmissione all'indirizzo PEC: pec@comunedilissone.it, ovvero mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, o inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Unità Commercio del Comune di Lissone , Via Gramsci n. 21, 20851 Lissone

e riportando sulla busta la seguente dicitura:

Bando per l'assegnazione di posteggio fuori mercato in via Bernasconi

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali e nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte degli aspiranti, mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell' indirizzo e/o del recapito telefonico indicati nella domanda.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena esclusione, la seguente documentazione:

1. Copia del documento di Identità personale in corso di validità;
2. copia del permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari.

Alla domanda dovranno essere altresì allegati i documenti attestanti il possesso dei requisiti previsti per la formazione della graduatoria, in copia autenticata o attestati di autocertificazione ai sensi 46 del DPR.445/2000

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai fini della formulazione della graduatoria saranno osservati, nell'ordine, i seguenti criteri di qualificazione della domanda:

- l'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando; è adottata la seguente attribuzione di punteggi :

anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40

anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50

anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60;

- disponibilità di attestato di *frequenza ai corsi di formazione* organizzati da Enti Certificati : punti 10
- presenza nel nucleo familiare di soggetti portatori di handicap : punti 15
- imprenditoria giovanile (*imprenditori con età uguale o inferiore ad anni 40*) :punti 10.

In caso di parità di punteggio al fine dell'attribuzione della concessione si farà riferimento all'ordine cronologico di arrivo della domanda al protocollo comunale

CAUSE DI ESCLUSIONE

Le domande pervenute fuori termine e non contenenti tutti gli elementi richiesti saranno escluse.

PUBBLICITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Lissone

UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

Entro 15 giorni dalla formazione della graduatoria, la struttura comunale incaricata procederà a comunicare l'esito delle domande agli interessati.

Il rilascio dell'autorizzazione alla vendita e il rilascio della concessione sono subordinati alla dimostrazione del possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente e prescritti dal presente Bando.

CANONI e TASSE

L'accesso al mercato da parte delle imprese assegnatarie è soggetta al pagamento del canone di occupazione suolo pubblico e alla tassa rifiuti, nella misura prevista dalle disposizioni comunali nel tempo vigenti

OBBLIGHI DEL COMMERCIANTE NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'DI VENDITA

E' vietato adibire l'area di pertinenza a deposito di imballaggi vuoti o di altri materiali.

E' vietato all' assegnatario:

- effettuare vendite in luoghi diversi da quelli assegnati;
- abbandonare, alla fine delle vendite, prodotti invenduti, imballaggi e ogni altro genere di materiale;
- ingombrare i luoghi di passaggio ed ostacolare comunque la circolazione;
- gettare sui luoghi di passaggio prodotti avariati o altro materiale;
- attirare i consumatori con grida e schiamazzi;
- tutto ciò che possa menomare o compromettere la sicurezza l'ordine e la disciplina del mercato e delle vendite.

Al termine delle operazioni di vendita ciascun assegnatario è tenuto a rimuovere dal suolo pubblico i rifiuti derivanti dall'attività di vendita e provvedere al loro smaltimento.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al vigente Regolamento Comunale per il Commercio su area pubblica approvato con delibera di C.C. n. 71 del 30/07/2015

INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi all'Ufficio Commercio della Città di Lissone – tel.+ 39.039.7397366 -234- 232 - e-mail commercio@comune.lissone.mb.it.

Il Responsabile del procedimento relativo al bando in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/90, è la dott.ssa Angela Levatino - Dirigente del Settore Commercio, Sviluppo Economico e Polizia Amministrativa

Il presente bando e la domanda di ammissione sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Lissone (www.comune.lissone.mb.it)

Lissone 17 febbraio 2016

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Angela Levatino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo a firma autografa

Marca da bollo €. 16,00

Al Sindaco del Comune di Lissone

Piazza Gramsci 21

20851 LISSONE

Pec pec@comunedilissone.it.

Oggetto: Richiesta di concessione di un posteggio fuori mercato in via Bernasconi di mq. -20 – (mt. 5x4) per la vendita di piante e fiori e dell' autorizzazione al commercio su aree pubbliche.

Il Sottoscritto _____ Nato a _____

il _____ residente a _____

Via _____ Cod.Fiscale _____

Partita Iva _____

Legale rappresentante della società _____

Cod.Fiscale _____ Partita Iva _____

Sede a _____ Via _____

Iscritto nel Registro delle Imprese N. _____ in data _____

Presso la Camera di Commercio di _____

Tel. _____ indirizzo email _____

Indirizzo pec _____

Recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente e conseguente il Bando _____

CHIEDE

il rilascio della concessione di un posteggio in via Bernasconi nei giorni di Sabato Domenica e ricorrenze di mq. 20 e dell' autorizzazione al commercio su aree pubbliche

A tal fine

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui al D.Lgs. 59/2010 articolo 71 come modificato dal D.Lgs. 147/2012

TITOLI DI PREFERENZA (segnare con una X)

- anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese;
- anzianità di iscrizione fino a 5 anni;

- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni ;
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni;

- presenza nel nucleo familiare di soggetti portatori di handicap ;
- disponibilità di attestato di frequenza ai corsi di formazione organizzati da Enti Certificati;
- imprenditoria giovanile(*imprenditori con età uguale o inferiore ad anni 40*) ;

(Allegare i documenti attestanti il possesso dei requisiti previsti per la formazione della graduatoria, in copia autenticata o attestati di autocertificazione).

I dati forniti nella presente domanda e nei suoi allegati rispondono al vero e che nei propri confronti non sono in corso provvedimenti che inibiscono l'attività professionale (la presente dichiarazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR.445/2000 consapevole della sanzioni penali previste in caso di falsa dichiarazione);

Data

In fede

Allego copia del Documento di identità e documenti per giustificare gli eventuali titoli di preferenza.