



Città di Lissone

Provincia di Monza e della Brianza
Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

Prot. 2018/44153 del 23 agosto 2018

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO BIENNALE DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE LUNGO LE STRADE CITTADINE DAL 1 NOVEMBRE 2018 AL 30 APRILE 2020.

Il Comune di Lissone intende acquisire **manifestazione di interesse**, per l'affidamento del servizio di sgombero della neve, spargimento di sale nelle strade cittadine rivolto ad operatori economici in possesso dei requisiti più avanti elencati.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici allo svolgimento del servizio sopra citato, in modo non vincolante per la Stazione Appaltante.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, la manifestazione di interesse ha l'unico scopo di individuare operatori economici che svolgono tale servizio e che a seguito di manifestazione potranno essere successivamente invitati alla stessa.

Il codice categoria ATECO è il seguente n. **81.29.91** "Servizi di sgombero neve".

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Lissone Via Gramsci n. 21/23 - PEC.: pec@comunedilissone.it
Dirigente Settore Pianificazione e Gestione del Territorio: arch. Paola Taglietti
Responsabile del Procedimento: ing. Emanuela Sanvito

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio di sgombero neve prevede indicativamente le seguenti attività: rimozione del manto nevoso, rimozione di residui fangosi e di formazioni di ghiaccio dalle Vie cittadine, dalle aree di sosta, dalle aree di accesso degli svincoli stradali e trattamento antighiaccio anche preventivo.

L'appalto è suddiviso in 4 lotti.

Chiarimenti e informazioni in merito al servizio possono essere richieste solo tramite piattaforma Sintel.

3. PERSONALE E ATTREZZATURE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà comprendere:

- il personale necessario per lo svolgimento del servizio;
- attrezzature omologate e mezzi idonei a garantire la prontezza e l'efficacia dell'intervento.

Il sale è fornito dall'Amministrazione Comunale.

4. IMPORTO E DURATA

Stante la particolare natura del servizio, legato all'andamento delle condizioni climatiche, non è possibile fissare l'importo dell'appalto.

In base alle ultime stagioni invernali l'importo indicativo dell'appalto viene stimato in 100.000,00 € (50.000,0 € annui, complessivi per i 4 lotti) oltre IVA. Detto importo comprende anche una quota per reperibilità pari ad € 40.000,00 (20.000,00 € annuo complessivi per i 4 lotti).

Il corrispettivo sarà pagato a consuntivo in base al servizio effettivamente svolto.

L'ammontare presunto netto dell'appalto, per la natura stessa del servizio, è puramente indicativo e potrà di conseguenza variare in aumento o diminuzione.

L'importo comprende una quota fissa per la "fermo macchina" (per il solo periodo invernale), una quota relativa alla sicurezza non soggetta ribasso, ed una variabile per prestazioni e servizi calcolata per ciascun gruppo di interventi sulla base di un elenco prezzi unitari, da assoggettarsi al ribasso percentuale offerto in sede di gara.

L'appalto del servizio di sgombero neve e spargimento sale lungo le vie cittadine è per le stagioni invernali 2018/2019 e 2019/2020.

Per stagione invernale si intende il periodo che intercorre tra il 1° novembre di ciascun anno ed il 30 aprile dell'anno successivo.

5.0 REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:

5.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016)

a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione.

b) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001.

5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 3) D. Lgs. 50/2016)

c) Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nell'albo delle imprese artigiane.

5.3 CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 5) D. Lgs. 50/2016)

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria: Possedere un fatturato minimo annuo non inferiore a 0,5 volte l'importo stimato della gara;

5.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 6) D. Lgs. 50/2016)

Il concorrente dovrà essere in possesso delle risorse umane e tecniche, nonché dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità professionale. Il requisito dovrà essere provato mediante la produzione:

- di un elenco di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto effettuati negli ultimi due anni (con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari) dell'importo non inferiore a quello posto a base di gara;

- l'operatore economico dovrà impegnarsi a mettere a disposizione la dotazione minima di mezzi richiesti per ogni lotto a cui aderirà con l'offerta:

LOTTO 1	
Dotazione minima di mezzi d'opera	n. 3 mezzi attrezzate con lame da 3 m n. 2 mezzi dotati da spargisale

LOTTO 2	
Dotazione minima di mezzi d'opera	n. 2 mezzi attrezzate con lame da 3m n.1 mezzo con lama da 2m n. 2 mezzi dotati da spargisale

LOTTO 3	
Dotazione minima di mezzi d'opera	n. 2 mezzi attrezzate con lame da 3m n.1 mezzo con lama da 2m n. 2 mezzi dotati da spargisale

LOTTO 4	
Dotazione minima di mezzi d'opera	n. 3 mezzi attrezzate con lame da 3m n. 1- bobcat n. 2 mezzi dotati da spargisale

dichiarando la disponibilità esclusiva dei mezzi e personale da impiegarsi nel servizio oggetto del presente appalto.

5.5. REQUISITO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA presso gli Enti previdenziali

L'aggiudicazione definitiva sarà subordinata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati.

In caso di partecipazione in ATI, avvalimento, consorzio, ecc. la documentazione dovrà essere prodotta da tutti i soggetti partecipanti.

6. PROCEDURA DI SCELTA DEI CONTRAENTI

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si procederà all'espletamento della procedura negoziata mediante la piattaforma Sintel di ARCA Lombardia.

6.1 REQUISITI PER PARTECIPARE:

Per la partecipazione alla procedura è obbligatorio che la Ditta sia iscritta sulla piattaforma SINTEL di Arca Regione Lombardia e qualificata per il Comune di Lissone al momento dell'indizione della procedura di gara.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse sulla base del modello allegato indicando i/lotti/o ai quali si è interessati a partecipare entro le ore 10:00 del giorno venerdì 7 settembre 2018 **esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel.**

Resta comunque facoltà del Comune di Lissone integrare il numero delle ditte da invitare.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato mediante ribasso su prezzo posto a base d'asta in relazione ai singoli Lotti, ai sensi dell'art. 95 – comma 4 – lettera c) del D.Lgs n. 50/2016.

Le singole Ditte interessate, purchè garantiscano la dotazione minima di personale e mezzi per ciascun lotto potranno presentare offerta su tutti i lotti.

Si precisa che la singola ditta potrà aggiudicarsi al massimo n. 2 lotti.

Nell'eventualità che una ditta risultasse aggiudicataria di più lotti il Comune di Lissone affiderà il servizio del lotto sul quale è stato effettuato il ribasso percentuale maggiore.

8. NORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e del Codice della Privacy si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di concessione contributi, o comunque raccolti dal Comune di Lissone è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Il presente avviso è pubblicato, all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Lissone.

per IL DIRIGENTE SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE E BILANCIO

Dott. Giovanni Magni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.